

HAUSORDNUNG DES HOTELS

ZULASSUNGSBEDINGUNGEN

1. Allgemeine Bestimmungen

Personen, die dieses Hotel betreten, sind verpflichtet, diese Hausordnung zu beachten, soweit sie nicht im Widerspruch zum Tourismusgesetz 13/2011 vom 23. Dezember, dem Gesetzesdekret 13/2020 vom 18. Mai über Hotelbetriebe und anderen geltenden Vorschriften stehen.

2. Zugang, Zulassung und Aufenthalt im Hotel

Dieses Hotel ist öffentlich zugänglich, es gelten nur die gesetzlichen Einschränkungen und die in dieser Hausordnung genannten. Der Zutritt und Verbleib von Personen wird nur aus folgenden Gründen verweigert:

- a) Bei fehlender Unterkunftskapazität oder unzureichender Ausstattung
- b) Bei Nichteinhaltung der Zulassungsvoraussetzungen dieser Hausordnung
- c) Bei Verhalten, das Gefahr oder Belästigung für andere Personen darstellen könnte oder den regulären Betrieb stört
- d) Beim Betreten privater Hotelbereiche ohne vorherige Anmeldung oder wenn die Person kein registrierter Gast ist.

In den oben genannten Fällen kann das Hotelpersonal verlangen, dass diese Personen das Hotel verlassen – nach vorheriger Begleichung offener Rechnungen für erbrachte Leistungen. Bei Bedarf wird gemäß Artikel 36 des Tourismusgesetzes und Artikel 25 des Hotelordnungsgesetzes die Hilfe der Sicherheitskräfte in Anspruch genommen.

Der Zugang zu den Einrichtungen, Dienstleistungen und Unterkünften wird nicht aufgrund von Geschlecht, Behinderung (mit oder ohne Blindenhund), Religion, Meinung oder sonstigen persönlichen oder sozialen Umständen verweigert.

Als private Hotelbereiche gelten: Zimmer mit zugehörigen Fluren und Ruhebereichen, Poolbereich und Einrichtungen, Solarium und Poolbar.

3. Anmeldung und Zulassungsdokument

Personen, die eine Unterkunftseinheit, Gemeinschaftseinrichtungen oder ergänzende Dienstleistungen nutzen möchten, müssen sich mit einem Identitätsdokument anmelden und registrieren.

Nach erfolgter Registrierung stellt das Hotel ein Zulassungsdokument mit Name, Kategorie, Registriernummer des Hotels, Zimmernummer, Anzahl der Gäste, An- und Abreisedaten, gebuchter

Verpflegung und ggf. Preisangabe bei Direktbuchung aus. Dieses Dokument muss vom Gast unterschrieben werden, nachdem er über diese Hausordnung, seine Rechte und Pflichten informiert wurde. Das Original bleibt beim Gast, eine Kopie beim Hotel.

Ergänzende Dienstleistungen, ob vom Hotel oder Dritten angeboten, sind an der Rezeption beschrieben, werden separat geregelt und gemäß Vereinbarung abgerechnet.

Zur besseren Organisation werden Zimmer automatisch nach Verfügbarkeit zugewiesen. Das bedeutet, dass Ihre Unterkunft in einem der verschiedenen Gebäude der Anlage liegen kann. Alle Zimmer entsprechen demselben Qualitätsstandard.

VERHALTENSREGELN UND HOTELBETRIEB

4. Rechte und Pflichten der Gäste

Gäste dürfen sich im Rahmen dieser Hausordnung frei im Hotel aufhalten. Sie haben das Recht auf vollständige und wahrheitsgemäße Informationen vor Vertragsabschluss, Sicherheit, Privatsphäre, Ruhe, ordnungsgemäße Leistungen und eine ordnungsgemäße Rechnung. Bei Beschwerden haben sie Anspruch auf ein Beschwerdeformular.

Gäste müssen die Hausordnung und weitere Anweisungen der Hotelleitung befolgen, ihre Zulassung bei Aufforderung nachweisen, Einrichtungen respektieren und Rechnungen zum Zeitpunkt der Vorlage oder wie vereinbart gemäß Artikel 21 des Gesetzes begleichen. Eine Beschwerde entbindet nicht von der Zahlungspflicht.

Besucher, die nicht registriert sind, dürfen die privaten Hotelbereiche nicht betreten.

5. Rechte und Pflichten des Hotels

Diese Einrichtung kann die Unterstützung der Behörden in Anspruch nehmen, um Nutzer aus den Räumlichkeiten zu entfernen, die gegen diese Hausordnung verstoßen, die versuchen, Zugang zu erhalten oder sich mit einer anderen Absicht als der normalen Nutzung der Hoteldienstleistungen darin aufzuhalten, sowie gegebenenfalls Personen, die nicht als Nutzer registriert sind, wie z. B. Teilnehmer an Banketten, Konferenzen usw., oder die unter die im vorherigen Abschnitt 2 genannten Fälle fallen.

Zugang zu den Unterkunftseinheiten ist nur den hierfür registrierten Personen gestattet, gemäß Artikel 2.e des entsprechenden Dekretgesetzes.

Diese Einrichtung kann bei der Ankunft eine Zahlungsgarantie für die gebuchten Leistungen verlangen, entsprechend den geltenden Vorschriften, und behält sich das Recht vor, dem Nutzer für Schäden oder Mängel, die durch Fahrlässigkeit oder unsachgemäße Nutzung der Anlagen, Möbel oder

Einrichtung verursacht wurden, entsprechende Kosten in Rechnung zu stellen. Ohne diese Garantie ist der Check-in nicht möglich, und die Reservierung wird nicht zurückerstattet.

Die Öffnungszeiten der verschiedenen Konsum-, Nutzungs- und Genussangebote können je nach Saison variieren. Die Einrichtung behält sich das Recht vor, außerhalb dieser Zeiten keine Nutzer zuzulassen, insbesondere bei Überschreitung der zulässigen Kapazitäten oder wenn eine Dienstleistung am Rande der Betriebszeiten verlangt wird und dadurch der Ablauf des Personaleinsatzes beeinträchtigt wird.

Die genannten Dienstleistungen, deren geplante Öffnungszeiten, Preise und Nutzungsbedingungen sind an den Eingängen zu den jeweiligen Bereichen sowie in den Unterkunftsverzeichnissen ausgehängt. Diese enthalten auch Informationen über den Notfall-Evakuierungsplan und über kostenlose Serviceleistungen.

Dieses Haus ist verpflichtet, seine Preise gut sichtbar an der Rezeption zu veröffentlichen und sie den Nutzern auf Anfrage zur Verfügung zu stellen.

Es ist verpflichtet, die Nutzer vor Vertragsabschluss über die Bedingungen und Preise der Dienstleistungen zu informieren, diese gemäß ihrer Kategorie und vertraglich vereinbarten Bedingungen mit höchster Qualität zu erbringen, für einen korrekten Umgang mit den Gästen zu sorgen, die Anlagen in gutem Zustand zu halten und zu pflegen, Beschwerdeformulare bereitzuhalten und über deren Existenz zu informieren.

Wenn durch Überbuchung keine Aufnahme möglich ist, muss dem Nutzer eine Unterkunft in einem Haus derselben Zone, derselben Gruppe, Modalität (gegebenenfalls mit gleicher oder höherer Kategorie) angeboten werden. Etwaige Mehrkosten gehen zu Lasten dieser Einrichtung. Andernfalls wird dem Nutzer die entstehende Differenz erstattet.

6. Belegungsdauer der Unterkunft

Die Nutzer dieser Einrichtung haben das Recht, die Unterkunftseinheit ab 14:00 Uhr am ersten Tag des gebuchten Zeitraums bis 12:00 Uhr des im Aufnahmeformular als Abreisetag angegebenen Tages zu belegen. An Tagen mit hoher Auslastung kann sich die Bereitstellung der Unterkunftseinheit für den Nutzer jedoch um bis zu zwei Stunden verzögern. Ein abweichendes Belegungsregime kann im gegenseitigen Einvernehmen vereinbart werden und muss gegebenenfalls im Aufnahmeformular festgehalten werden. Eine Verlängerung der Belegung der Unterkunftseinheit über die vereinbarte Zeit hinaus verpflichtet den Nutzer zur Zahlung einer weiteren Übernachtung. Falls der Nutzer länger bleiben möchte als im Aufnahmeformular ursprünglich vereinbart, ist dies nur mit Zustimmung beider Parteien und vorbehaltlich der Verfügbarkeit möglich.

7. Preise, Rechnungen und Informationen

Die allgemeinen Pools sowie deren eigenes Mobiliar (Liegestühle, Sonnenschirme, Beistelltische)

stehen ausschließlich registrierten und im Hotel untergebrachten Gästen kostenlos zur Verfügung. Das Hotel übernimmt keine Verantwortung für Preise, Nutzung von Geräten, Ausstattungen, sonstige Dienstleistungen oder etwaige Probleme, die außerhalb des Hotelgeländes erbracht werden, noch für das Verhalten von externem Personal – es sei denn, dies ist ausdrücklich in den Bedingungen und Tarifen des Hotels festgehalten.

Die Preise und Bedingungen der verschiedenen Unterkunftsarten, Gastronomiedienste, Bars, Veranstaltungen wie Kongresse oder Bankette, Wäschereiservice, Kautionen für Poolhandtücher sowie hoteleigene und externe Zusatzleistungen sind an der Rezeption im Detail einsehbar.

Die Abrechnung der Unterkunft erfolgt nach Übernachtungen und auf Tagesbasis. Der Mindestabrechnungszeitraum beträgt eine Übernachtung bzw. einen Tag, wobei dieser als um 12:00 Uhr des Folgetages der Anreise endend gilt.

Das Hotel kann von seinen Gästen jederzeit – nach Vorlage der entsprechenden Rechnung und Belege – die Bezahlung der erbrachten Dienstleistungen außerhalb der Unterkunft verlangen, auch wenn die Unterkunft selbst im Voraus bezahlt wurde.

Juristische oder natürliche Personen, die auf eigene Rechnung ergänzende Dienstleistungen in Bereichen des Hotels anbieten, sind selbst für ihr Personal und dessen Verhalten, den Betrieb, die Wartung, Preisgestaltung und alle weiteren Aspekte ihrer Leistungen verantwortlich. In jedem dieser Bereiche ist der jeweilige Betreiber klar ausgewiesen.

An der Rezeption befindet sich ebenfalls ein Verzeichnis mit Informationen zu den häufigsten Dienstleistungen und deren Preisen.

Rechnungen werden nur für direkt vom Gast gebuchte Unterkünfte und Dienstleistungen ausgestellt

NUTZUNG DER EINRICHTUNGEN UND DIENSTLEISTUNGEN

8. Rezeption

An der Rezeption werden die notwendigen Formalitäten für die Aufnahme von Personen in die Einrichtung durchgeführt, und dort werden auch die Schlüssel oder Karten für den Zugang zu den Unterkünften aufbewahrt.

Der Verlust des Schlüssels erfordert einen eindeutigen Identitätsnachweis des Gastes.

Der Direktor ist zusammen mit dem Empfangs- und ggf. dem Concierge-Personal verantwortlich für den Kontakt mit den Gästen in allen internen Angelegenheiten des Hotels sowie für deren Information und Beratung.

9. Safes

In jeder Unterkunft ist ein Safe installiert. In den in den Unterkünften vorhandenen Verzeichnissen sind dieser Service sowie die Bedingungen für dessen Annahme und Nutzung angegeben. Die Einrichtung übernimmt keine Verantwortung für den Verlust von Gegenständen oder Wertsachen, die nicht in diesen Safes deponiert wurden.

9. Wäscherei und Reinigung

In jeder Unterkunft befinden sich Informationen über die Bedingungen dieser Dienstleistungen, deren Preise sowie die Zeiten für Abgabe und Rückgabe der Wäschestücke.

Das Hotel übernimmt keine Haftung für Kleidungsstücke, die aufgrund ihrer Beschaffenheit oder Materialzusammensetzung einlaufen, ausbleichen oder beschädigt werden.

11. Poolbereich

Die Nutzung des Pools ist kostenlos und exklusiv für Gäste des Hotels.

Es ist unter keinen Umständen gestattet, Personen einzuladen, die nicht im Hotel übernachten, und stellt einen Grund für die Kündigung des Servicevertrags gemäß Artikel 2 dieser Vorschriften dar.

Das Reservieren von Liegen ist verboten, und Gegenstände, die diese besetzen, werden ohne vorherige Ankündigung entfernt, damit sie von anderen Nutzern genutzt werden können.

Das Hotel übernimmt keine Verantwortung für den Verlust oder die Beschädigung persönlicher Gegenstände, die unbeaufsichtigt gelassen werden.

Die lokale Vorschrift verbietet die Verwendung von Schwimmreifen, Bällen und ähnlichem, außer für Kinder-Schwimmhilfen, und es ist verboten, kopfüber oder in umgekehrter Position ins Wasser zu springen.

Die Treppen zum Ein- und Aussteigen aus dem Pool müssen verwendet werden. Topless-Schwimmen ist verboten. Es ist die Verantwortung aller, den Bereich sauber zu halten, damit auch andere ihn genießen können, weshalb wir bitten, den Mülleimer zu nutzen.

Der Konsum von Speisen oder Getränken von außerhalb des Hotels ist nicht gestattet.

Die Nutzung des Pools nach den in den Schildern angegebenen Zeiten ist untersagt, da zu diesem Zeitpunkt das Wartungspersonal mit der Reinigung und Chlorierung des Wassers beginnt.

Das Hotel haftet nicht für Verletzungen oder Schäden, die durch Missachtung dieses Zeitplans entstehen.

Die Verwendung von Geräten, Instrumenten oder Musikabspielgeräten auf einem Lautstärkepegel, der die Ruhe anderer Gäste stört, ist verboten.

Es ist ebenfalls untersagt, anderen Gästen gegenüber respektlos zu sein, störendes Verhalten zu zeigen, zu singen, zu schreien, Partys zu veranstalten, aggressiv oder unkontrolliert zu sein oder unter dem Einfluss von Alkohol oder Drogen zu stehen.

Aus hygienischen Gründen ist der Konsum von Lebensmitteln in den Pool- und Gartenbereichen nur in den Bereichen gestattet, die unter der Kontrolle der Bars und Restaurants stehen.

Der Pool hat keinen Rettungsschwimmerdienst aufgrund seiner Größe. Eltern oder Erziehungsberechtigte von Minderjährigen müssen sicherstellen, dass diese den Pool nur unter ihrer eigenen Aufsicht und Verantwortung nutzen.

Aus hygienischen Gründen ist es erforderlich, sich vor der Nutzung des Pools zu duschen, stets Badekleidung zu tragen und nicht mit Windeln oder ähnlichem in den Pool zu gehen.

Es ist verboten, Badetücher, Decken usw., die aus den Zimmern stammen, in den Poolbereichen oder anderen Räumen zu verwenden, in denen deren Nutzung nicht zulässig ist.

12. Poolhandtücher

Diese stehen den Gästen an der Rezeption zur Verfügung. Die Ausgabe ist kostenlos (1 Handtuch pro Person und Tag), vorausgesetzt, der Nutzer weist sich aus und hinterlegt eine Kautionshöhe von 10 € in bar (rückerstattbar).

Die Nichtrückgabe des Handtuchs berechtigt das Hotel, die Kautionshöhe einzubehalten. Schmutzige, am selben Tag zurückgegebene Handtücher können gegen eine Reinigungsgebühr von 3 € pro Handtuch gegen ein sauberes ausgetauscht werden.

13. Frühstücks- und Abendbuffet

Mitnahme von Speisen verboten – Verstöße führen zu Extraberechnung. Frühes Frühstück bei früher Abreise auf Anfrage am Vortag möglich.

Keine Koffer oder Taschen im Buffetbereich – können an der Rezeption deponiert werden. Kein Zutritt mit Badebekleidung, barfuß oder ohne Oberteil.

14. Rauchfreie Zone

Es ist im gesamten Hotelgebäude verboten zu rauchen, außer in den dafür vorgesehenen Bereichen.

Das Rauchen in den Zimmern ist untersagt. Gäste, die diese Regel missachten, müssen mit einer Reinigungs-, Desinfektions- und Malergebühr von 500 Euro rechnen. Das Rauchen ist ebenfalls auf der Terrasse des Restaurants Rocamar und an den Schwimmbädern nicht gestattet.

15. Sonstiges

Kinder dürfen Aufzüge nicht allein benutzen. Keine Haustiere erlaubt (außer Blindenhunde).

Kein Aufenthalt in Gemeinschaftsbereichen ohne Schuhe oder mit freiem Oberkörper. Restaurants: angemessene Kleidung erforderlich.

Ab 22 Uhr ist Ruhepflicht auf Fluren und in Zimmern. Feiern im Zimmer oder in Gemeinschaftsbereichen sind verboten.

Zur Identifizierung beim Konsum von Speisen/Getränken bitte das Zulassungsdokument oder die Zimmerkarte vorzeigen.

Halbpension = Frühstück + Abendessen, wenn vorher gebucht. Nasses Betreten des Hotels oder der Poolbar ist verboten.

Verbot von gefährlichen Substanzen gemäß Gesundheitsvorschriften. Elektronische Überwachung in öffentlichen Bereichen zur Sicherheit.

Kochen im Zimmer und Nutzung von Geräten (z. B. Wasserkocher) für andere Zwecke sind verboten.

Es ist strengstens verboten, von Balkonen zu springen oder auf andere Terrassen überzustiegen.

16. Wäschewechsel-Richtlinie

- Die Handtücher im Badezimmer werden täglich gewechselt und die Bettwäsche alle 3-4 Tage. Wenn der Gast ein zusätzliches Handtuch möchte, muss er 1€ pro Stück bezahlen; wenn er die Bettwäsche öfter als vorgesehen wechseln möchte, muss er 5€ pro Bett und Tag zahlen.
- In den Zimmern gibt es eine Decke pro Gast. Wenn eine zusätzliche Decke benötigt wird, fällt ein Aufpreis von 3€ pro Decke an.
- Die Annehmlichkeiten im Badezimmer bei Ihrer Ankunft umfassen: 1 Badekappe, 1 Schuhreiniger, 1 Seifenstück und 1 Badschwamm pro Person. Das Seifenstück wird nur ersetzt, wenn es verbraucht ist. Falls ein zusätzliches Annehmlichkeit benötigt wird, ist ein Aufpreis von 1€ pro Stück zu zahlen.
- Alle oben genannten Optionen müssen zuvor an der Rezeption mitgeteilt werden.

17. Nutzung der Zimmer

Das Hotel bietet Zimmer mit Klimaanlage und Heizung über ein zentrales System, das je nach Wetterlage gesteuert wird.

Das Rauchen in den Zimmern ist verboten.

Unsachgemäße Nutzung, Beschädigung oder das Verschwinden von Gegenständen im Zimmer führt zu einer Entschädigung, die dem Kunden in Höhe des jeweiligen Wertes in Rechnung gestellt wird.

Der Reinigungsservice für die Zimmer erfolgt von 9:00 Uhr bis 16:00 Uhr.

Wenn Sie möchten, dass Ihr Zimmer gereinigt wird, hängen Sie bitte das grüne Schild außen an die Türklinke. Wenn Sie keine Reinigung wünschen, hängen Sie bitte das rote Schild auf, damit unser Personal das Zimmer nicht betritt; eine entsprechende Bestätigung wird unter der Tür durchgeschoben.

Die Badezimmertücher dürfen nicht an den Strand oder zum Pool mitgenommen werden – sie sind ausschließlich für die Nutzung im Zimmer vorgesehen.

Das Hotel setzt sich für den Umweltschutz sowie für einen verantwortungsvollen Umgang mit Wasser und Energie ein. Wir danken Ihnen, dass Sie sich unserer Sache anschließen und diese Ressourcen verantwortungsvoll nutzen. Lasst uns gemeinsam den Planeten schützen!

18. Nutzung der Gemeinschaftsbereiche

Alle im Hotel untergebrachten Gäste können die Gemeinschaftsbereiche nutzen, ohne deren Ordnung oder Möblierung zu stören.

Im gesamten Hotelbereich ist das Tragen von Schuhen und das Bedecken des Oberkörpers Pflicht.

19. Check-in / Check-out

Die Zimmerübergabe erfolgt ab 14:00 Uhr. Am Abreisetag muss das Zimmer bis spätestens 12:00 Uhr geräumt sein. Der Gast kann gegen eine Gebühr von 8 € pro Stunde (je nach Verfügbarkeit und nach vorheriger Anmeldung an der Rezeption) einen Late Check-out buchen.

Falls Sie diesen Service nicht gebucht haben und das Zimmer nach der festgelegten Zeit nicht verlassen, wird Ihnen der Preis für eine zusätzliche Übernachtung berechnet.

20. Sonstiges

Diese Hausordnung ist für alle Gäste des Hotels verbindlich, unabhängig davon, ob die Buchung direkt über das Hotel oder über externe Unternehmen erfolgt ist.

Im Falle eines Verstoßes behält sich das Hotel das Recht vor, geeignete und notwendige Maßnahmen zu ergreifen, um die Harmonie und das ordnungsgemäße Funktionieren des Hauses zu gewährleisten.